

महाराष्ट्र शासन,

वित्त विभाग,

शासन निर्णय क्रमांक: सीपीए-1494/प्र.क्र.116/सेवा-5,

मंत्रालय, मुंबई 400 032, दिनांक 3 जानेवारी, 1996.

- पहा: - 1) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक:सीपीए-1479/1292(एक)/एसईआर-5,
दिनांक 14 सप्टेंबर, 1979.
- 2) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक:सीपीए-1487/995/87/सेवा-5, दिनांक 9 मे, 1988.
- 3) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक:सीपीए-1490/269/90/सेवा-5, दिनांक 1 डिसेंबर, 1990.

शासन निर्णय

शासकीय कर्मचा-यांने शासनाकडे स्वाधीन केलेल्या सदनिकेची भाडे भरपाई ठरविण्याबाबतची सूत्रे शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक:सीपीए-1479/1292(एक)/एसईआर-5, दिनांक 14 सप्टेंबर, 1979 मध्ये विहित करण्यात आली असून त्यात शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक सीपीए-1487/995/87/सेवा-5, दिनांक 9 मे, 1988 अन्वये सुधारणा करण्यात आली आहे. शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक सीपीए-1490/269/90/सेवा-5, दिनांक 1 डिसेंबर 1990 मधील परिच्छेद-3(3) अन्वये शासनाकडे शासकीय कर्मचा-यांची सदनिका स्वाधीन करून घेताना व संबंधित कर्मचा-याला त्याच्या स्वतःच्या वास्तव्यासाठी सदनिका परत हवी असल्यास ती परत करताना कोणती कार्यपद्धती अवलंबावी याबाबत तरतुद करण्यात आली आहे. शासन स्वाधीन सदनिकांच्या भाडे भरपाई आकारणीमध्ये सुसूत्रता आणण्याचा तसेच त्या परत करताना अनुसरण्यात येत असलेल्या कार्यपद्धतीत सुधारणा करण्याचा प्रश्न काही काळ शासनाच्या विचाराधीन होता. शासन आता असे आदेश देत आहे की,

(1) शासन स्वाधीन सदनिकेची भाडे भरपाई, सदनिका कर्मचा-यांच्या सेवा मुख्यालयी आहे किंवा कसे, हे विचारात न घेता, सर्व प्रकरणी सुत्र-2 प्रमाणे देय ठरविण्यात यावी.

(2) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक-सीपीए-1487/995/87/सेवा-5, दिनांक 9 मे, 1988 मधील भाडे भरपाई सुत्र-1 च्या संदर्भातील तरतुदी दिनांक 1 जानेवारी, 1996 पासून रद्द करण्यात आल्यात असे समजण्यात यावे.

तथापि, जे सदनिका मालक, सध्या सूत्र-एक प्रमाणे भाडे भरपाई घेतात त्यांना या आदेशानंतरही सूत्र-एक प्रमाणे भाडे भरपाई घेण्यास मुभा राहिल. या प्रयोजनार्थ संबंधित सदनिका मालकाने द्यावयाचा विकल्प हे आदेश निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून दोन महिन्यांच्या कालावधीत संबंधित अधिका-यांकडे द्यावा.

(3) शासन निर्णय, वित्त विभाग क्रमांक:सीपीए-1490/269/90/सेवा-5, दिनांक 1 डिसेंबर, 1990 मधील परिच्छेद-3 (3) पुढे सुधारल्याप्रमाणे वाचण्यात यावा.

"शासकीय कर्मचा-यांची सदनिका/घर स्विकारताना त्या सदनिकेचे सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या संबंधित कार्यकारी अभियंत्यांनी किंवा त्यांच्या प्रतिनिधीने तपशिलवार निरीक्षण करावे आणि त्या सदनिकेमधील सर्व फिव्वर्स, परिरक्षेची स्थिती इ. संदर्भात सद्यःस्थितीबद्दल सविस्तर नोंद घ्यावी. अशी सदनिका ज्या वेळेस संबंधित शासकीय कर्मचा-याला त्याच्या स्वतःच्या वास्तव्यासाठी परत करण्यात येईल, त्यावेळेस सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या संबंधित

कार्यकारी अभियंत्यातर्फे ती सदनिका ज्या स्थितीमध्ये स्विकारण्यात आली होती, त्याच स्थितीमध्ये शासकीय खर्चाचे आणून ती परत करण्यात यावी. याकरिता दुरुस्तीचे अंदाजपत्रक शासनाने विहित केलेल्या मापदंडानुसार संबंधित कार्यकारी अभियंता बनवतील. सदरहू दुरुस्तीच्या बाबी सर्वसाधारण दुरुस्तीच्या असतील. विशेष व संरक्षणात्मक दुरुस्तीच्या बाबींची दुरुस्तीची जबाबदारी शासनाची रहाणार नाही. सदनिका मालक सदनिकेची सर्वसाधारण दुरुस्ती स्वतः करू इच्छित असल्यास तशी परवानगी राहिल व त्यासाठी येणा-या खर्चाची परिपूर्ती संबंधित कार्यकारी अभियंता सर्वसाधारण दुरुस्तीकरिता निश्चित केलेल्या अंदाजपत्रकानुसार घनादेशाने करतील. स्वाधीन सदनिकेचे रंगकाम, शासनाकडे सदनिका स्वाधीन केल्यानंतर 3 वर्षांनंतर आवश्यकतेनुसार व निधिच्या उपलब्धतेनुसार करण्यात येईल. या रंगकामासाठी व सर्वसाधारण दुरुस्तीसाठी येणाऱ्या खर्चा वित्तीय वर्षासाठी शासकीय इमारतीसाठी उपलब्ध करून दिलेल्या दुरुस्ती व देखभालीच्या अनुदानातून भागविण्यात यावा. शासनाच्या वतीने अशाप्रकारे रंगकाम केल्यानंतर 3 वर्षांच्या आधीच सदनिका परत करावी लागल्यास परतीच्या वेळच्या रंगकामाच्या खर्चाची जबाबदारी शासनाची रहाणार नाही.”

(4) हे आदेश दिनांक 1 जानेवारी, 1996 पासून अंगलात येतील.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

श.वि. लागवणकर,
शासनाचे उप सचिव,
वित्त विभाग.

प्रत,

महालेखापाल-1 (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, मुंबई,
महालेखापाल-2 (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, नागपूर,
महालेखापाल-1 (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई,
महालेखापाल-2 (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, नागपूर,
अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,
राज्यपालांचे सचिव,
मुख्यमंत्र्यांचे सचिव,
उपमुख्यमंत्र्यांचे सचिव,
सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहायक,
सर्व विभागीय आयुक्त,
मंत्रालयातील सर्व विभागांखालील विभाग प्रमुखा व कार्यालय प्रमुखा,

- * प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा), मुंबई,
- * प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपील शाखा), मुंबई,
- * सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,
- * प्रबंधक, लोक आयुक्त व उपलोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई,
- * सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई,
विशेष आयुक्त, महाराष्ट्र सदन कोऑर्निकस रोड, नवी दिल्ली,
जनसंपर्क अधिकारी, मंत्रालय, मुंबई
सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
वित्त विभागातील सर्व कार्यासने,
निवड नस्ती, कार्यासन सेवा-5.

* पत्राने.